

令和 9 年度 千葉経済大学特別編入学試験 学生募集要項

1. アドミッションポリシー

<使命>

千葉経済大学は、「片手に論語 片手に算盤」という建学の精神を踏まえた校是「良識と創意」を教育理念とし、専門的な知識のみならず広い視野と高い倫理意識を身につけた人材を育成することを教育目標として、社会の発展に寄与することを使命としています。

<教育目標>

1. 経済学、経営学に関する専門知識や技能のみならず、幅広く深い教養を身につけ学際的視野を備えた人材を育成します。(知識、技能)
2. 良識及び思考力・判断力・表現力・積極性などの人間力・社会人基礎力を十分身につけた人材を育成します。(思考力、判断力、表現力等)
3. 他人に共感できる感性をもち、社会と積極的に関わっていく高いコミュニケーション能力を身につけた人材を育成します。(主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度)

<求める学生像>

この教育理念と教育目標に照らして本学が求める学生像は次の通りです。

1. 経済や経営に関する幅広い知識・洞察力、また関連する技能を修得したいという意欲がある人
2. 良識及び思考力・判断力・表現力・積極性などの人間力・社会人基礎力を身につけようとする意欲がある人
3. 他人に共感できる感性を身につけコミュニケーション能力を高め、社会と積極的に関わっていく意欲がある人

2. 趣旨

特別編入学入試は、千葉経済大学短期大学部の学生を対象に、短期大学部に在籍している期間の学業成績を重視した推薦方式の試験制度です。千葉経済大学への編入学を前提として、早期からの計画的な学修及び進路形成を目的とし、一般の短期大学部等の学生を対象とした編入学試験とは別に実施するものです。

3. 募集人員及び編入年次

経済学部 経済学科・経営学科 3年次 若干名

※所属学科は、1年次の成績を勘案し大学が選考します。

4. 出願資格

千葉経済大学部短期大学部ビジネスライフ学科またはこども学科2年次に在籍し、以下の各号のすべての条件を満たしている者

(1) 1年次の修得単位数が、32単位以上であること。

(2) GPAが2.0以上であること。

(A日程は1年次後期までの、B、C日程は2年次前期までの成績)

(3) 千葉経済大学短期大学部学長の推薦があること。

5. 出願手続

(1) 出願期間

出願締切日	A日程	令和8年4月1日(水)
	B日程	令和8年9月1日(火)
	C日程	令和9年1月4日(月)

※ A日程の実施状況により、B日程は実施しない場合があります。

【受験料】

この入試(千葉経済大学特別編入学試験)による出願者は、受験料(30,000円)が免除になります。

出願完了までの流れ

出願申込

・最初にマイページを作成してください。(登録済みの方は不要です。)

●マイページ未作成の方は、[こちら](#)から作成してください。

●マイページ作成済みの方は、[こちら](#)からマイページへ進んでください。

(どちらも出願用Webサイト「ヨリソル」に接続します。)

・出願期間中にマイページメニューに表示される入試区分ごとのフォームから出願申込を行ってください。

資料を
提出

・出願期間内に提出する書類(成績証明書など)は、指定期日までに入試広報センター宛に提出してください。一度受理した書類は、いかなる理由があっても返還いたしません。

出願完了

事前に準備するもの

(1) インターネットに接続されたパソコン

※モバイル端末からでも出願可能ですが、データアップロードやテキストのコピー&ペースト等、細かな操作が必要なため、パソコンの使用を推奨します。

(2) Web 出願用マイページの作成

未作成の方は、[こちら](#)から作成してください。(最初にメールアドレスによる本人確認画面が開きます。)

(3) 必要な出願資料のテキストデータ

出願フォームにすぐコピーできる状態でご準備ください。

志望理由書(設問は9ページ参照)本学ホームページからダウンロードしてください。自分の情報を入力して、保存したデータを出願時にアップロードすることで提出となります。ファイル名は「志望理由書(氏名).docx」としてください。

(4) 証明写真 画像データ【ファイル形式】jpg、jpeg、png

出願申込時点より3か月以内に撮影したもので、上半身、正面、脱帽、背景は無地に限りです。

(5) 紙で提出する資料

- ・成績証明書
出願締切日までに入試広報センター宛に提出してください。
- ・推薦書
ビジネスライフ学科:ゼミ担当教員にて作成し、入試広報センターへ提出。
こども学科:相談教員にて作成し、入試広報センターへ提出。
内容は10ページを参照してください。

出願用マイページ作成手順

(1) メールアドレスによる本人確認

[こちら](#)をクリックすると本人確認フォーム(画像①)が表示されますので、Web 出願に利用するメールアドレスを入力し、「✓送信する」をクリックしてください。

Web 出願システムの自動送信用アドレス「yorisoar-info@yorisoar.net」からアカウント情報入力フォームのURLが送信されますので、そこから入力してください。

ここでご登録いただいたメールアドレスは、マイページログインの際のアカウントとしても使用します。



本人確認フォーム
入力したメールアドレスにフォーム回答のためのURLが届きます。
メールからURLへアクセスしフォーム回答をお願いします。

注意事項
・回答URLの有効期限は24時間です。

メールアドレス

✓送信する

画像① 本人確認フォーム

(2) パスワードの設定

アカウント情報を登録後、パスワード設定用URLのリンクが送信されます。

最初に「パスワード設定を行うアカウントを入力してください」という表示(画像②)が出ますので、登録したメールアドレスを入力し、「次のページへ」をクリックしてください。



ヨリソル

パスワード設定を行うアカウントを入力してください

次のページへ

画像② アカウント(メールアドレス)入力画面

その後、ご希望のパスワードを指定して登録してください(画像③)。「パスワードが設定されました」と表示されたら登録完了となります。(画像④)



ヨリソル

パスワードを設定してください

パスワード

パスワード(確認)

OK

画像③ パスワード設定画面



ヨリソル

パスワードが設定されました

以下のボタンからアカウント登録されたログインページへお進みください。

千葉経済大学

千葉経済大学
短期大学部

画像④ 登録完了後画面

出願用マイページの見方

マイページ作成がお済みの方は、[こちら](#)こちらからマイページにお進みください。

●マイページでできること

- ① オープンキャンパスの申込
- ② 入試説明会の申込
- ③ 学校見学の申込
- ④ イベント申込のキャンセル
- ⑤ 入試の出願
- ⑥ 受験料の支払
- ⑦ 受験票の発行
- ⑧ 合否通知書の発行
- ⑨ ユーザー情報の確認・変更※
- ⑩ パスワード変更

※メールアドレスの変更を希望する場合は、入試広報センターまでご連絡ください。



志願者マイページ

出願ページについて

出願期間になると、マイページメニューに出願用のメニューが出現します。

出願される方はメニューをクリックして、出願メニューに進んでください。

(1) 受験生本人の情報

令和8年度 編入・転入学入試（A日程）

Q1. 氏名（姓と名の間にスペースを入れてください。） 必須

Q2. フリガナ（姓と名の間にスペースを入れてください。） 必須

Q3. 生年月日 必須
yyyy/MM/ddの形式で入力してください

Q4. 性別 必須
☐ 男 ☐ 女

Q5. 郵便番号（半角、ハイフンありで入力してください。） 必須

マイページ作成時に登録したご自身の情報が表示されますので、ご確認ください。

(2) 希望学科などの情報

Q10. 希望学科 **必須**

経済学科 経営学科

Q11. 編入年次 ※特別編入学入試合格者は3年次編入となります。 **必須**

3年次

希望学科に関する情報を入力してください。

(3) 保護者の情報

Q12. 保護者氏名 (姓と名の間にスペースを入れてください) **必須**

Q13. 保護者フリガナ (姓と名を別欄にスペースを入れてください) **必須**

Q14. 保護者電話番号 (半角、ハイフンありで入力してください) **必須**

※勤務先は必ず入力してください。 (4桁まで)

Q15. 保護者居住地 **必須**

保護者に関する情報を入力してください。

(4) 出身学校の情報

Q18. 最終の出身学校名 (例: ○○大学○○学部○○学科 のように学部や学科、コースまで記入してください) **必須**

Q19. 最終出身学校卒業年 (例: 2021年5月卒業、2020年3月卒業見込み など) **必須**

Q20. 出身学校名 (違う場合は、マイページのユーザー情報変更画面から学校名を修正してください) **必須**

- 茨城県
- 栃木県
- 群馬県
- 埼玉県
- 千葉県
- 東京都
- 神奈川県
- 山梨県
- その他

マイページ作成時に登録した出身学校の情報が表示されますので、ご確認ください。

※Q18. 最終の出身学校名はマイページ作成時では設問が無いため、必ず直接入力してください。

(例: 千葉経済大学短期大学部○○学科○○コース のように学部や学科、コースまで記入してください。)

※誤りがある場合はマイページに戻り、「ユーザー情報変更」メニューで修正をしてください。(正しい処理が行われないことがあります)

(5) 志望理由書

その他の書類 提出画面

Q24. 志望理由書
※ファイル名は必ず「志望理由書_氏名」にしてから提出（アップロード）ください。
※入力する際、表示範囲を超える長文を入力すると、印刷時に一部が表示されない場合があります。
必ず「全体が表示されているか」を確認のうえ、すべてが正常に表示されている状態で提出してください。 **必須**

Q25. 顔写真（jpg,png,jpeg）
※ファイル名は必ず「顔写真_氏名」にしてから提出（アップロード）ください。 **必須**

○志望理由書

本学ホームページからダウンロードしてください。

自分の情報を入力して、保存したデータを出願時にアップロードすることで提出となります。

ファイル名は「志望理由書(氏名).docx」としてください。

○顔写真

※下部項目「証明写真・画像データ」参照

※ファイル名は「顔写真_氏名」としてください。

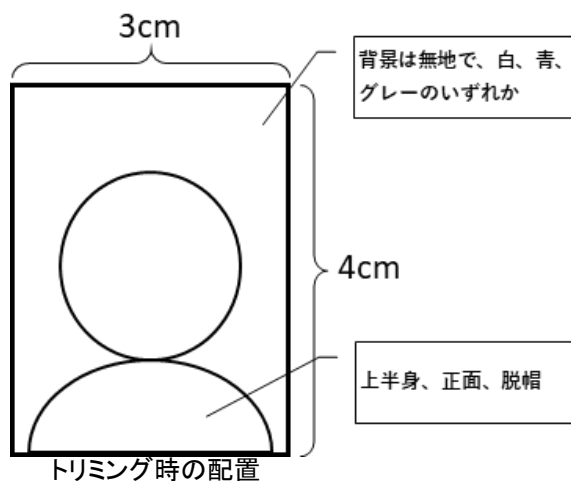
証明写真・画像データ

出願申込時点より3か月以内に撮影したもので、上半身、正面、脱帽、背景は無地に限ります。

横向きの画像でもデータアップロード時にトリミングが可能ですので、右の例のような配置となるようにトリミングしてください。

スマートフォン等により自分で撮影した写真も使用できますが、アップロード前に以下に該当するか必ず確認してください。

- (1) 背景は無地で、白、青、グレーのいずれか
- (2) 本人の顔がぼけていない
- (3) データ容量が 1MB 以上
- (4) データ形式が jpg、jpeg、png のいずれか



6. 選考方法・選考日

出願書類の 審査	A 日程	令和8年4月2日（木）
	B 日程	令和8年9月3日（木）
	C 日程	令和9年1月7日（木）

※選考は書類選考のみです。

7. 発表日

合格発表日	A 日程	令和8年4月2日 (木)
	B 日程	令和8年9月3日 (木)
	C 日程	令和9年1月7日 (木)

※別日程で合格証書授与式を行います。時間、場所については、別途連絡します。

8. 入学手続

入学手続 締切日	A 日程	令和8年11月17日 (火)
	B 日程	
	C 日程	令和9年1月26日 (火)

合格者は、学費等入学手続時納入金を所定の期日までに納入し、入学手続き書類を所定の期日までに提出することにより入学手続きが完了します。詳細については別途お知らせします。

学費等入学手続時納入金を所定の期日までに納入しないときは、入学の意思がないものとして合格を取り消すことがあります。

入学手続者が入学辞退をする場合、**令和9年3月18日 (木)**までに保証人（保護者等）連署のうえ申し出た場合に限り、納入いただいた学費等納入金を返還します。ただし、返還に要する経費は、入学辞退者の負担とします。

9. 学費等

入学手続の時納入金は、令和9年度大学入学者初年度納付金から入学金を差し引いた額となります。詳細は、大学ホームページ等を参照して下さい。

なお、この特別編入学試験による編入学者に限り、入学金（210,000 円）が免除となっています。

（参考）令和8年度編入学者納付金

区 分		初年度納付金			摘 要
		入 学 手続時	後期分	合 計	
学 費	入 学 金	0 円		0 円	免除
	授 業 料	355,000 円	355,000 円	710,000 円	毎年納入・前後 期分納（注1）
	施 設 設 備 費	26,000 円	26,000 円	52,000 円	
	教 育 充 実 費	100,000 円	100,000 円	200,000 円	
	諸 費	35,000 円		35,000 円	毎年納入
	計	516,000 円	481,000 円	997,000 円	
その他 の経費	父 母 の 会 費	20,000 円		20,000 円	毎年徴収（注2）
	学 友 会 費	9,000 円		9,000 円	
	同 窓 会 費	15,000 円		15,000 円	
	計	44,000 円		44,000 円	
合 計		560,000 円	481,000 円	1,041,000 円	

(注) 1. 後期分の授業料、施設設備費および教育充実費については、入学年度の 10 月中に納入していただきます。

2. 父母の会・学友会・同窓会の会費は、それぞれから委託されて徴収するものです。

10. 編入学許可の取り消し

千葉経済大学短期大学部を卒業できなかった場合(卒業証明書が提出されなかった場合も含む)は、編入学許可を取り消します。また、卒業時の成績が、著しく劣る場合は、編入学の許可を取り消すことがあります。編入学の許可が取り消しとなった場合は、納入いただいた学費等納付金を返還します。ただし、返還に要する経費は、編入学の許可を取り消された者の負担とします。

11. 編入学後の単位認定

千葉経済大学短期大学部で修得した単位については、「一般編入学試験合格者に対する単位認定について」に規定されている「3 年次編入」と同じ単位認定方法により単位認定を行います。

また、「千葉経済大学及び千葉経済大学短期大学部間の単位互換に係る特別聴講学生の受け入れについての申し合わせ」により本学で修得した専門科目群に属する科目については、別途、追加で単位認定を行います。本学(経済学科・経営学科)の開講科目は別紙授業科目一覧のとおりです。

本学での単位認定については短大での取得単位状況を踏まえて、88 単位まで認定します。

詳細は、本学学務課までお問い合わせください。

12. 認定単位科目の聴講

(1) A 日程合格者は、短大 2 年在学時に基礎ゼミナールⅢ及びプレゼミナール(2 年次対象)を聴講することができます。また、専門科目「経済学入門Ⅰ・Ⅱ」「経営学入門Ⅰ・Ⅱ」の聴講も可能です。

詳細は、合格後に大学学務課より説明します。

(2) 聴講の費用は不要です。

13. 卒業要件

本学に 2 年以上在学し、124 単位以上修得すること。

14. 受験・修学に関して合理的配慮を必要とする場合

本学では、身体等に障がいのある方が入学試験で不利になることがないように、障害を理由とする差別の解消の推進に関する法律の趣旨をふまえ、配慮を行っています。

受験・修学に際して合理的配慮を希望される場合は、事前に入試広報センター(TEL: 043-253-5524)へ必ずご相談ください。

15. BYOD (Bring Your Own Device) ※について

令和 7 年度から BYOD (Bring Your Own Device) (ノートパソコンの必携化)を導入しました。令和 7 年度の入学した大学年は令和 9 年度に 3 年次となりますので、特別編入学で令和 9 年度から大学の 3 年次に編入する学生は、BYOD の対象となります。このため、令和 9 年 3 月末までに、個人用のノートパソコンを購入して初期設定を済ませておいてください。受験をご検討の方は、予め本学ホームページから詳細をご確認ください。

<https://www.cku.ac.jp/admission/byod>

16. お問い合わせ

千葉経済大学 入試広報センター

〒263-0021 千葉県千葉市稲毛区轟町 3-59-5 TEL.043-253-5524 FAX.043-253-9824

提出書類・データの氏名・住所等の個人情報は、入学試験の正当な業務の範囲で使用し、また、本人への連絡、通知用として利用します。なお入学手続きをしていただいた方の個人情報につきましては、入学手続き書類・データとともに入学後の学生情報の基礎資料として利用いたします。

令和9年度 志望理由書

入試区分	特別編入学		
フリガナ		受験番号	※
氏 名		評 価	※

※欄は記入しないでください。

本学のアドミッションポリシーと学校案内を熟読し、本学の使命と特徴を十分に確認・理解した上で、本学を志望する理由について、次の2つの要素を盛り込みながら700字以内で論じなさい。

- ① 大学卒業後のあなたのなりたい姿
- ② あなたの現状の姿と①の姿に近づけるために大学在学中に取り組みたいこと

志 望 学 科	経 済 学 科 ・ 経 営 学 科		受 験 番 号	※
<h1>推 薦 書</h1>				
令和 年 月 日				
千 葉 経 済 大 学 学 長 佐久間 勝彦 殿				
学 校 名 千葉経済大学短期大学部 所 在 地 千葉市稲毛区轟町3丁目59番5号 学 長 佐久間 勝彦 印				
下記の学生は、人物優秀で勉学意欲があり、貴学入学希望を適当と認め推薦いたします。				
フリガナ		生 年 月 日 (西暦)		性 別
氏 名		年 月 日生		男 ・ 女
学 科	学 科	担当教員		
所 見	学 業			
	人 物			
	そ の 他			

※欄は記入しないで下さい。

記載責任者 _____ 印

学科長確認 _____ 印